



UNIONE EUROPEA

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO-FESR

pon
2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

DIREZIONE DIDATTICA CASTEL S. PIETRO TERME (BO)

Piazza A. Costa n. 6 tel. 051/94.11.77 telefax 051/94.39.42

C.F. 82003710371 - C.M. BOEE07200P

www.ddcastelsanpietro.gov.it - boee07200p@istruzione.it - boee07200p@pec.istruzione.it

codice univoco UFORMH

Alla collaboratrice

Marino Luigia

All'Albo Pretorio

dell'Istituto

Al sito web dell'Istituto

Agli atti

**OGGETTO: LETTERA DI INCARICO PER PRESTAZIONE ATTIVITA' AGGIUNTIVA
AI SENSI DELL'ART. 25 del Dlgs. 165/2001**

Fondi Strutturali Europei Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014 -2020. Avviso pubblico 10862 del 16/09/2016 - "Progetti di inclusione sociale e lotta al disagio nonché per garantire l'apertura delle scuole oltre l'orario scolastico soprattutto nelle aree a rischio e in quelle periferiche". Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo specifico 10.1. – Riduzione del fallimento formativo precoce e della dispersione scolastica e formativa. Azione 10.1.1A – Interventi di sostegno agli studenti caratterizzati da particolari fragilità

PROGETTO: "Più forti insieme.....se collaboriamo"

Codice identificativo Progetto: 10.1.1A-FSEPON-EM-2017-133

CUP: CUP I89G16000400007

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

PREMESSO CHE la Direzione Didattica di Castel San Pietro Terme attua percorsi nell'ambito del progetto: FSE -

Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Avviso pubblico 10862 del 16/09/2016 "Progetti di inclusione sociale e lotta al disagio nonché per garantire l'apertura delle scuole oltre l'orario scolastico soprattutto nelle aree a rischio e in quelle periferiche". Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo specifico 10.1. – Riduzione del fallimento formativo precoce e della dispersione scolastica e formativa.

Azione 10.1.1 – Interventi di sostegno agli studenti caratterizzati da particolari fragilità.

PRESO ATTO CHE per l'attuazione dei moduli formativi del Progetto è opportuno avvalersi di figure di supporto, i cui compiti sono elencati nella presente lettera di incarico.

VISTO l'avviso prot n° 6377 B.15 I del 21/11/2017 pubblicato sul sito d'istituto in stessa data con il quale si richiedeva ai collaboratori di proporre la propria candidatura a svolgere l'incarico di figure di supporto nei moduli formativi indicati.

VISTO le note M.I.U.R. - DGEFID prot.2670 dell'08.02.2016, 3021 del 17.02.2016, 5577 del 21.03.2016, 5610 del 21.03.2016, 6076 del 4.4.2016, 6355 del 12.04.2016 e 6534 del 15.04.2016;

VISTA l'istanza da lei presentata prot. n°0006481 / B15 E del 24/11/2017 con la quale dichiara la Sua candidatura a svolgere il ruolo di figura di supporto;

VISTO il decreto dirigenziale di incarico delle figure di supporto del 13/12/2017 prot. 6847 /B15U

Tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente decreto

NOMINA

La collaboratrice Marino Luigia QUALE figura di supporto nel PROGETTO: "Più forti insieme.....se collaboriamo"

1- Oggetto della prestazione

La collaboratrice Marino Luigia si impegna a svolgere una prestazione di lavoro per attività aggiuntiva avente ad oggetto l'attività di **figura di supporto nel PROGETTO: "Più forti insieme.....se collaboriamo"**

2- Durata della prestazione

La prestazione consiste in n°20 ore complessive e dovrà essere resa a decorrere dalla data di sottoscrizione con termine il 31 agosto 2018.

3- Corrispettivo della prestazione

Il corrispettivo della prestazione viene stabilito in euro 16,59 orario lordo stato onnicomprensivo, soggetto al regime fiscale e previdenziale previsto dalla normativa vigente. La liquidazione del corrispettivo verrà effettuata in un'unica soluzione entro 30 giorni dal ricevimento della nota di addebito e comunque non prima dell'avvenuta erogazione dei fondi da parte del MIUR.

Ai fini della liquidazione il prestatore dovrà presentare alla Segreteria della scrivente istituzione scolastica:

1) FOGLIO FIRMA DEBITAMENTE COMPILATO E FIRMATO

4- Compiti della figura di supporto

I compiti da svolgere sono quelli stabiliti dalle circolari ministeriali richiamate in premessa e tutti gli adempimenti inerenti l'incarico ex CCNL di comparto in vigore.

5- Obblighi accessori

1. Tutti i dati e le informazioni di cui il prestatore entri in possesso nello svolgimento della prestazione dovranno essere considerati riservati e ne è espressamente vietata qualsiasi divulgazione.

2. **La collaboratrice Marino Luigia**, con la sottoscrizione della presente lettera di incarico, autorizza espressamente il Dirigente Scolastico al trattamento dei propri dati personali per i fini del contratto e degli atti connessi e conseguenti ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003 e successive modificazioni ed integrazioni.

Per accettazione
Marino Luigia

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa Silvana Di Caterino
f.to Silvana Di Caterino

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi
e per gli effetti dell'art. 3, co. 2 D.Lgs. n. 39/93