



PIANO di MIGLIORAMENTO

*(aggiornamento
della seconda annualità)*

ANNO SCOLASTICO 2016/17

DIREZIONE DIDATTICA STATALE CASTEL S. PIETRO TERME (BO)

Piazza A. Costa n. 6

tel. 051/94.11.77

www.ddcastelsanpietro.it



PIANO DI MIGLIORAMENTO anno scolastico 2016-2017

Il P.d.M. è un percorso di miglioramento per il raggiungimento dei traguardi connessi alle priorità indicate nel Rapporto di Autovalutazione (RAV). Il miglioramento è un processo dinamico che coinvolge tutta la comunità scolastica.

GRUPPO DI LAVORO ANNO SCOLASTICO 2015-2016

- *Prof.ssa Silvana Di Caterino, Dirigente Scolastico*
- *Nadia Castagnari, Primo Collaboratore del Dirigente*
- *Mariarita Bandini, Collaboratore del Dirigente*
- *Christian Citraro, Funzione Strumentale Multimedialità, Coordinatore di Plesso*
- *Sabrina Forni, Funzione Strumentale POF e Progetti*
- *Manuela Martelli, Funzione Strumentale Integrazione Alunni Stranieri*
- *Angela Rambaldi, Coordinatore di Plesso*
- *Carla Sermasi, Funzione Strumentale Continuità e Curricolo, Referente RAV*
- *Cinzia Spadoni, Coordinatore di Plesso*
- *Rita Sternativo, Funzione Strumentale Alunni Diversamente Abili*



GRUPPO DI LAVORO ANNO SCOLASTICO 2016-2017

- *Prof.ssa Silvana Di Caterino, Dirigente Scolastico*
- *Carla Sermasi, Referente/osservatore RAV e PdM*
- *Mariarita Bandini, Collaboratore del Dirigente*
- *Maria Aversano, Animatore digitale*
- *Sabrina Forni, Funzione Strumentale POF e Progetti*
- *Manuela Martelli, Funzione Strumentale Integrazione Alunni Stranieri*
- *Angela Rambaldi, Coordinatore di Plesso*
- *Cinzia Spadoni, Coordinatore di Plesso*
- *Rita Sternativo, Funzione Strumentale Alunni Diversamente Abili*



La popolazione scolastica ammonta complessivamente a quasi un migliaio di alunni.

Più di un terzo di essi frequenta la scuola dell'infanzia e quasi due terzi frequentano la scuola primaria. Sono presenti anche alcuni alunni diversamente abili.

Gli alunni stranieri che frequentano la scuola costituiscono il 20% della totalità, sono sia di prima che di seconda generazione, nati in Italia, oppure arrivati nel Paese in tenera età.

La Direzione didattica di Castel San Pietro Terme è in rete con le istituzioni scolastiche del Nuovo Circondario Imolese, per attività formative per docenti, laboratori, progetti, collaborazione tra dirigenti scolastici.

Collabora con l'Università degli Studi di Bologna per esperienze di tirocinio, formazione per docenti, percorsi per studi formativi e consulenze.

Partecipa a un tavolo interculturale con altre Istituzioni del territorio e del terzo settore.

Dall'analisi del **RAV**, del **contesto socio-economico culturale** in cui la scuola è inserita, delle **risorse umane, strumentali, strutturali** della nostra istituzione scolastica e facendo tesoro delle **competenze** già maturate, contestualmente e in sinergia con l'elaborazione del **PTOF**, il DS e il Gruppo di Lavoro al PdM hanno pianificato un **percorso di miglioramento pluriennale** che ha visto la **prima annualità nell'anno 2015-2016**.

Il percorso di miglioramento nell'anno 2016-2017 risulta essere uno **step successivo**, volto al raggiungimento dei traguardi connessi alle priorità indicate nel RAV e steso tenendo conto delle tematiche presentate, dichiarate ed esposte nel PTOF.

Nell'ambito degli **esiti degli alunni** sono state prese in considerazione le seguenti **priorità**:

- **Ridurre la variabilità del punteggio tra le classi in Italiano e Matematica.**
- **Migliorare le competenze chiave e di cittadinanza.**

ESITI DEGLI STUDENTI	PRIORITA'	TRAGUARDI	RISULTATI SECONDO ANNO (2016-2017)	RISULTATI TERZO ANNO (2017-2018)
Risultati nelle prove standardizzate	Ridurre la variabilità dei punteggi tra le classi in Italiano e Matematica.	Ridurre del 10% la variabilità dei punteggi in Italiano e Matematica, migliorando i risultati peggiori.	Ridurre dell'8% la variabilità dei punteggi in Italiano e Matematica, migliorando i risultati peggiori.	Ridurre di almeno il 10% la variabilità dei punteggi in Italiano e Matematica, migliorando i risultati peggiori.
Competenze chiave e di cittadinanza	Sviluppare adeguatamente le competenze di cittadinanza.	Ottenere che almeno il 90% degli alunni in uscita raggiunga un livello certificato oltre il livello minimo nelle competenze di cittadinanza.	Ottenere che almeno l'80% degli alunni in uscita raggiunga un livello certificato oltre il livello minimo nelle competenze di cittadinanza.	Ottenere che almeno il 90% degli alunni in uscita raggiunga un livello certificato oltre il livello minimo nelle competenze di cittadinanza.

**LINEA STRATEGICA DEL PIANO/
PRIORITA'/AREE DI PROCESSO/OBIETTIVI/AZIONI**



Priorità: ridurre la variabilità dei punteggi tra le classi in italiano e matematica

Area di processo: Curricolo, progettazione e valutazione

Obiettivo di processo: predisporre prove strutturate per le classi parallele in almeno 4 discipline: italiano, matematica, inglese, scienze

AZIONI PREVISTE	SOGGETTI RESPONSABILI DELL' ATTUAZIONE	TERMINE PREVISTO PER LA CONCLUSIONE	RISULTATI ATTESI PER CIASCUNA AZIONE	EVENTUALI ADEGUAMENTI EFFETTUATI IN ITINERE	AZIONE REALIZZATA ENTRO IL TERMINE STABILITO	RISULTATI POSITIVAMENTE RAGGIUNTI PER CIASCUNA AZIONE
<i>Programmazione mensile per classi parallele</i>	Dirigente Scolastico Docenti	2018	Realizzazione di percorsi didattici disciplinari omogenei nelle classi parallele.	PRIMO ANNO (2015-16) AZIONE REALIZZATA, SI PROSEGUE		
<i>Attivazione di laboratori per classe e/o classi parallele</i>	Dirigente Scolastico Docenti	2018	Maggiori competenze disciplinari degli alunni.	PRIMO ANNO (2015-16) AZIONE REALIZZATA, SI PROSEGUE		
<i>Creazione di learning objects condivisibili</i>	Docenti delle singole discipline	2018	Condivisione di buone pratiche.	AZIONE RIMANDATA AL SECONDO ANNO (2016-17)		
<i>Utilizzo sistematico di attrezzature e di laboratori multimediali</i>	Dirigente Scolastico Funzione Strumentale e/o Animatore Digitale Docenti	2018	Implementare attrezzature. Migliorare competenze digitali dei docenti e degli alunni.	PRIMO ANNO REALIZZATI IMPLEMENTO E USO LABORATORI, SI PROSEGUE		
<i>Sostegno ai processi innovativi e al miglioramento dell'offerta formativa attraverso il potenziamento del tempo scuola: 1 classe da 27</i>	Docenti dell'organico dell'autonomia/potenziato (7 unità assegnate - attualmente si dispone di 4 unità)	2018	Rendere omogenee l'organizzazione e le proposte didattiche all'interno dello stesso plesso. Creare ambienti di apprendimento più efficaci. Poter predisporre una	2015-16 AZIONE REALIZZATA, SI PROSEGUE		

<i>a 40 ore nel plesso Sassatelli</i>			organizzazione didattica con tempi più distesi e quindi più consona all'età degli alunni utilizzando modalità laboratoriali e adottando metodi partecipativi.			
<i>Sostegno ai processi innovativi e al miglioramento dell'offerta formativa attraverso il potenziamento del tempo scuola: 9 classi (3 V e 3 IV e 3 III da 30 a 33) plessi Albertazzi e Don Milani</i>	Docenti organico dell'autonomia/ potenziato	2018	Creare ambienti di apprendimento più efficaci. Poter predisporre una organizzazione didattica con tempi più distesi e quindi più consona all'età degli alunni utilizzando modalità laboratoriali e adottando metodi partecipativi.	2015-16 AZIONE REALIZZATA, SI PROSEGUE		
<i>Sostegno ai processi innovativi e al miglioramento dell'offerta formativa attraverso il potenziamento del tempo scuola: in 2 classi da 27 a 33 (I,II, plesso Don Milani); 4 classi da 27 a 29 (I e II plesso Albertazzi)</i>	Docenti dell'organico dell'autonomia/ potenziato	2018	Creare ambienti di apprendimento più efficaci. Poter predisporre una organizzazione didattica con tempi più distesi e quindi più consona all'età degli alunni utilizzando modalità laboratoriali e adottando metodi partecipativi.	2015-16 AZIONE REALIZZATA, SI PROSEGUE		

Priorità: in tutte le classi e i plessi le competenze chiave e di cittadinanza devono essere adeguatamente sviluppate

Area di processo: Curricolo, progettazione e valutazione

Obiettivo di processo: individuare le competenze trasversali e approntare una scheda di certificazione delle competenze a fine scuola primaria che le contempra compiutamente

AZIONI PREVISTE	SOGGETTI RESPONSABILI DELL'ATTUAZIONE	TERMINE PREVISTO PER LA CONCLUSIONE	RISULTATI ATTESI PER CIASCUNA AZIONE	EVENTUALI ADEGUAMENTI EFFETTUATI IN ITINERE	AZIONE REALIZZATA ENTRO IL TERMINE STABILITO	RISULTATI POSITIVAMENTE RAGGIUNTI PER CIASCUNA AZIONE
<i>Incontri sul tema scheda certificazione e competenze tra docenti dell'istituto di scuola infanzia e scuola primaria</i>	Dirigente Scolastico Funzioni Strumentali Docenti	2016	Utilizzo della scheda di certificazione delle competenze che contempla le competenze europee/di cittadinanza. Adozione di criteri unitari e condivisi per la valutazione delle competenze chiave di cittadinanza. Confronto sulla scheda di certificazione delle competenze.	PRIMO ANNO (2015-16) AZIONE PREVENTIVATA REALIZZATA DA UN GRUPPO PREVALENTE MENTE DI SCUOLA PRIMARIA, SI PROSEGUE CON MAGGIORE CONDIVISIONE TRA DOCENTI SCUOLA PRIMARIA E SCUOLA DELL'INFANZIA PER ANNO 2016-17		
<i>Incontri sul tema scheda certificazione e competenze tra docenti di scuole di gradi diversi</i>	Dirigente Scolastico Funzioni Strumentali Docenti	2018	Condivisione della scheda di certificazione delle competenze tra Istituzioni scolastiche diverse.	SI PROSEGUE CON MAGGIORE CONDIVISIONE TRA DOCENTI SCUOLA PRIMARIA E DOCENTI SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO PER ANNO 2017-18		
<i>Implementare progetti e attività afferenti l'area della cittadinanza attiva</i>	Dirigente Scolastico Funzioni Strumentali Docenti Associazioni Esperti esterni Enti Locali ASL	2018	Sviluppo delle competenze personali: imparare ad imparare, comunicare, capacità di orientarsi e di agire efficacemente	PRIMO ANNO (2015-16) AZIONE REALIZZATA SOPRATTUTTO SU TEMATICA "SIAMO TUTTI FIGLI DELLA STESSA TERRA" SI PROSEGUE CON LABORATORI SU TEMATICHE LEGATE A "L'ALTRA META' DEL CIELO, LA DONNA"		

			nelle diverse situazioni. Miglioramento delle capacità relazionali degli alunni. Aumento del senso di appartenenza alla comunità.			
Attuare laboratori di attività espressive finalizzati all'inclusione e all'agio	Funzione Strumentale Inclusione Funzione Strumentale Integrazione alunni stranieri Docenti Esperti esterni Educatori	2018	Diminuzione del disagio. Miglioramento del clima relazionale in ambiente scolastico.	PRIMO ANNO (2015-16) AZIONI LABORATORIALI REALIZZATE ANCHE CON UTILIZZO DI ORGANICO POTENZIATO E GRAZIE A OSSERVAZIONI DI ESPERTI IN CLASSI CON DISAGI PARTICOLARI, SI PROSEGUE CON LABORATORI A CURA DI DOCENTI E CON SUPPORTO DI ESPERTI ESTERNI		

Priorità: in tutte le classi e i plessi le competenze chiave e di cittadinanza devono essere adeguatamente sviluppate
Area di processo: Continuità e orientamento
Obiettivo di processo: rivedere e condividere il curricolo verticale di Istituto alla luce delle Indicazioni Nazionali con attenzione agli anni ponte Scuola Infanzia/Primaria/Secondaria

AZIONI PREVISTE	SOGGETTI RESPONSABILI DELL'ATTUAZIONE	TERMINE PREVISTO PER LA CONCLUSIONE	RISULTATI ATTESI PER CIASCUNA AZIONE	EVENTUALI ADEGUAMENTI EFFETTUATI IN ITINERE	AZIONE REALIZZATA ENTRO IL TERMINE STABILITO	RISULTATI POSITIVAMENTE RAGGIUNTI PER CIASCUNA AZIONE
<i>Verifica e revisione e pubblicazione del curricolo</i>	Dirigente Scolastico Funzione Strumentale Curricolo e Docenti	2017	Aggiornamento del curricolo verticale di istituto completato nell'anno 2015-2016. Migliorare l'ambiente di apprendimento per gli alunni.	PRIMO ANNO (2015-16) AZIONE REALIZZATA. SECONDO ANNO 2016-17 SI PROSEGUE CON PUBBLICAZIONE SUL SITO E COMPLETAMENTO DELLA PARTE RELATIVA A IRC. E AA.		
<i>Condivisione del curricolo tra le scuole di grado diverso dell'Istituzione scolastica</i>	Dirigente Scolastico Funzioni Strumentali Docenti di scuola dell'infanzia, di scuola primaria, di scuola secondaria di primo grado	2018	Favorire il passaggio degli alunni tra scuole di ordine diverso.	AZIONE PER ANNO 2016-17: CONDIVISIONE TRA DOCENTI SCUOLA INFANZIA E SCUOLA PRIMARIA ANNO SCOLASTICO 2017-18: CON SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO		

Area di processo: Sviluppo e valorizzazione delle risorse umane						
Obiettivo di processo: aumentare il numero del personale coinvolto nella formazione						
AZIONI PREVISTE	SOGGETTI RESPONSABILI DELL'AZIONE	TERMINE PREVISTO PER LA CONCLUSIONE	RISULTATI ATTESI PER CIASCUNA AZIONE	EVENTUALI ADEGUAMENTI EFFETTUATI IN ITINERE	AZIONE REALIZZATA ENTRO IL TERMINE STABILITO	RISULTATI POSITIVAMENTE RAGGIUNTI PER CIASCUNA AZIONE
<i>Predisposizione e somministrazione questionario per rilevare in modo dettagliato le esigenze e i bisogni formativi dei docenti</i>	Dirigente Scolastico Docente referente Formazione	2016	Predisposizione di un piano di formazione condiviso. Accrescere la spinta motivazionale di partecipazione e condivisione dei docenti ai processi di aggiornamento e formazione.	AZIONE DI PREDISPOSIZIONE, SOMMINISTRAZIONE E ANALISI QUESTIONARIO RIMANDATA A INIZIO SECONDO ANNO 2016-17. AZIONE SVOLTA A SETT. OTT. 2016.		
<i>Realizzazione di attività formative di Istituto</i>	Dirigente scolastico Funzione strumentale formazione Referente RAV e PdM Docenti Formatori esterni	2018	Facilitare la partecipazione a corsi di formazione. Promuovere la formazione del personale in linea con le priorità e finalità della scuola.	ANNO 2015-16 AZIONI REALIZZATE ANNO 2016-17: CURA NELLA REALIZZAZIONE DI ATTIVITA' FORMATIVE CON PARTICOLARE ATTENZIONE A QUELLE LEGATE ALLE PRIORITA' RAV: FORMAZIONE SU ELABORAZIONE PROVE COMUNI SEMISTRUTTURALI, FORMAZIONE SU AGIO A CURA DI ESPERTI UNIVERSITA', DI ESPERTI GRUPPO DI RETE TERRITORIALI E DI ESPERTI PSICOPEDAGOGISTI DELLA RETE DEL CIRCONDARIO.		
<i>Formazione del personale amministrativo ATA</i>	Dirigente Scolastico DSGA Formatori esterni	2018	PNSD Autonomia operativa nella gestione amministrativo-contabile.	ANNO 2015-16 AZIONI REALIZZATE. SI PROSEGUE.		

Formazione mirata alla realizzazione di autovalutazione della qualità del servizio	Dirigente scolastico Gruppo NIV Docenti	2017	Formazione seminariale specifica Raccolta di dati quantitativi sul gradimento dell'attività dell'istituto da parte di docenti, genitori, alunni di classe quinta e agenzie del territorio.	AZIONE A CURA DEL NUCLEO INTERNO DI VALUTAZIONE DURANTE L'ANNO SCOLASTICO 2016-17.		
-------------------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------	------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------	--	--

Area di processo: Sviluppo e valorizzazione delle risorse umane						
Obiettivo di processo: ampliare la gamma di tematiche affrontate nei corsi di formazione						
AZIONI PREVISTE	SOGGETTI RESPONSABILI DELL'ATTUAZIONE	TERMINE PREVISTO PER LA CONCLUSIONE	RISULTATI ATTESI PER CIASCUNA AZIONE	EVENTUALI ADEGUAMENTI EFFETTUATI IN ITINERE	AZIONE REALIZZATA ENTRO IL TERMINE STABILITO	RISULTATI POSITIVAMENTE RAGGIUNTI PER CIASCUNA AZIONE
Incentivare corsi di formazione /sperimentazione che abbiano ricadute didattiche immediate, con particolare attenzione alle competenze digitali e all'autoformazione. Occasioni formative rivolte ai docenti sulle tematiche della didattica per competenze e dei saperi necessari all'educazione al futuro	Dirigente Scolastico Animatore digitale Formatori interni ed esterni	2018	Aumentare le competenze digitali dei docenti; l'utilizzo delle TIC nella didattica; raggiungere la padronanza da parte di tutti i docenti partecipanti alla formazione di almeno uno tra i contenuti digitali oggetto della formazione dell'anno scolastico 2015-2016; gestione dei docenti delle relazioni e delle dinamiche di classe/ sezione; le competenze disciplinari; le competenze comunicative. Miglioramento della performance organizzativa e didattica del personale docente.	PRIMO ANNO 2015-16 AZIONE REALIZZATA IN MODO COMPLETO. SECONDO ANNO 2016-17 ATTIVITÀ DI PROSEGUIMENTO FORMAZIONE IN TRE PLESSI A CURA DI ANIMATORE DIGITALE E DI DOCENTI ESPERTI, SOPRATTUTTO SU USO DELLE LIM E SU APPROFONDIMENTO DI TEMATICHE MULTIMEDIALI GRADITE CHE SONO STATE OGGETTO DELLA FORMAZIONE DEL PRIMO ANNO.		
Peer to peer: creare occasioni di confronto osservativo tra pari	Responsabili dei plessi Docenti Referente formazione	2018	Partecipazione di ogni docente ad almeno 10 ore per modulo attivato.	AZIONE REALIZZATA PRESUMIBILMENTE DALLA QUASI TOT. DEI DOCENTI. SI PROSEGUE CON RACCOLTA DATI E CON INCREMENTI FORMATIVI NEL SECONDO ANNO.		



**IMPEGNO DI RISORSE ANNO SCOLASTICO 2016/2017,
RISORSE UMANE INTERNE ALLA SCUOLA**

Risorse umane interne alla scuola	Tipologia di attività	Numero di ore aggiuntive presunte	Spesa prevista	Fonte finanziaria
Docenti	Formazione TIC	30 ore	600 euro	MIUR
Docenti	Autoformazione scheda certificazione delle competenze in continuità infanzia/primaria	Ore e materiale	100 euro	MIUR
Docenti	Autovalutazione della qualità del servizio (NIV)	20 ore e materiale	500 euro	MIUR
Docenti	Percorsi di arricchimento, di potenziamento su discipline (lingua italiana/matematica/scienze/lingua inglese) di laboratori espressivi, psico-relazionali	Ore e materiale	600 euro	Amministrazione comunale, Diritto allo studio qualificazione scolastica, associazioni del territorio, famiglie
Docenti	Curricolo verticale	10 ore e materiale	300 euro	Amministrazione comunale, Diritto allo studio qualificazione scolastica, associazioni del territorio, famiglie
Docenti	Miglioramento del clima relazionale in ambito scolastico	Ore e materiale	100 euro	MIUR

IMPEGNO DI RISORSE ANNO SCOLASTICO 2016/2017, RISORSE UMANE ESTERNE E RISORSE STRUMENTALI



Figure professionali Esterne	Tipologia di attività	Costo previsto	Fonte finanziaria
Esperti	Formazione del personale ATA PNSD e per autonomia operativa nella gestione amministrativo/contabile	690 euro (15 ore)	MIUR
Esperti	Miglioramento del clima relazionale in ambito scolastico	----	ASP (Progetto Agio)
Servizi/operatori/esperti	Percorsi laboratoriali di cittadinanza attiva	1500 euro	Amministrazione comunale, Diritto allo studio qualificazione scolastica, associazioni del territorio, famiglie
Servizi/operatori/esperti	Percorsi di arricchimento, di potenziamento su discipline (lingua italiana/matematica/scienze/lingua inglese) di laboratori espressivi, psico-relazionali	4000 euro	Amministrazione comunale, Diritto allo studio qualificazione scolastica, Associazioni del territorio, Famiglie, contributo volontario genitori per l'ampliamento dell'offerta formativa, Altro.
Esperti	Mediazione linguistica	1000 euro	Amministrazione comunale/ Diritto allo studio
Docenti/esperti	Didattica per l'inclusione Scuola Infanzia e Primaria, Bisogni educativi speciali	2500 euro	Amministrazione comunale/ Contributo volontario genitori per l'ampliamento dell'offerta formativa
Esperto	Sportello di consulenza psico-educativa per famiglie e docenti	1500 euro	Amministrazione comunale/ Contributo volontario genitori per l'ampliamento dell'offerta formativa
Esperti	Formazione Prove semistrutturate e curricolo verticale	1000 euro	Disponibilità di rete territoriale, MIUR, altro

PRINCIPALI PROGETTI DELL'ISTITUZIONE SCOLASTICA IN COERENZA CON IL PIANO DI MIGLIORAMENTO



PROGETTI ANNO SCOLASTICO 2016/17

*(per la
consultazione*

*vedasi il Piano
Triennale
dell'Offerta
Formativa*

*e gli atti singoli
relativi ai
progetti indicati*

*depositati
in segreteria
dell'Istituzione
Scolastica)*

LARGO AL DIGITALE!

AREA PRINCIPALE: AREA TECNOLOGICA
(RESPONSABILE ANIMATORE DIGITALE AVERSANO MARIA)

STAR BENE A SCUOLA

AREE PRINCIPALI: AREA PSICO-RELAZIONALE, AREA ARTISTICO ESPRESSIVO,
AREA MUSICALE (RESPONSABILI TUTTI I COORDINATORI DI PLESSO)

POTENZIAMENTO DISCIPLINARE

AREE PRINCIPALI: AREA LOGICO MATEMATICA, AREA SCIENTIFICA, AREA
LINGUISTICA (RESPONSABILI I COORDINATORI DI PLESSO DELLA SCUOLA
PRIMARIA)

MIGLIORAMENTO AREA INCLUSIONE SCOLASTICA

AREA PRINCIPALE: PROMOZIONE DELL'INCLUSIONE SCOLASTICA
(RESPONSABILE FUNZIONE STRUMENTALE STERNATIVO RITA)

ACCOGLIENZA ALUNNI STRANIERI E INTERCULTURA

AREA PRINCIPALE: INTEGRAZIONE E INCLUSIONE SCOLASTICA
(RESPONSABILE FUNZIONE STRUMENTALE MARTELLI MANUELA)

CURRICOLO VERTICALE E CERTIFICAZIONE COMPETENZE

AREE PRINCIPALI: PROGRAMMAZIONE DISCIPLINE CURRICOLARI E
VALUTAZIONE
(RESPONSABILE DOCENTE OSSERVATORE RAV/PDM SERMASI CARLA)

CONCORSO DONATELLA ZAPPI

L'ALTRA META' DEL CIELO: LA DONNA

AREE PRINCIPALI: CITTADINANZA
(RESPONSABILE DOCENTE GULLO ELEONORA)

LEZIONE DI PACE

AREE PRINCIPALI: AREA ARTISTICO ESPRESSIVA E AREA CITTADINANZA
(RESPONSABILE DOCENTE VOLTA CARLA)

DIRITTI/ LEGALITÀ E GIUSTIZIA/ CITTADINANZA ATTIVA

AREA PRINCIPALE: CITTADINANZA
(RESPONSABILE COORD. PLESSO RAMBALDI ANGELA)

L'effettiva realizzazione del P.d.M.

resta comunque condizionata alla concreta

destinazione a questa Istituzione Scolastica

di tutte le risorse umane e strumentali

ivi individuate.

CRONOGRAMMA ANNO SCOLASTICO 2016-2017

**1 ATTIVITA'
E PROGETTI**

**2 RESPONSABILE
O RESPONSABILI**

**3 TEMPI
DELLE ATTIVITÀ
E DEI PROGETTI**

		S	O	N	D	G	F	M	A	M	G	L	A
<ul style="list-style-type: none"> • Raccordo stesure in coerenza dei tre documenti PTOF, PdM e RAV • Revisioni coerenti in itinere 	<p>Dirigente scolastico</p> <p>Funzione strumentale PTOF</p> <p>Referente RAV e PdM</p>	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
<ul style="list-style-type: none"> • Scelta indicatori di monitoraggio delle azioni da svolgere • Scelta degli strumenti di monitoraggio • Uso dei dati di monitoraggio • Valutazione delle azioni • Attività di diffusione dei risultati della valutazione intermedia 	<p>Dirigente scolastico</p> <p>Docente o docenti individuati come responsabili delle singole azioni o del progetto di miglioramento</p>	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
<ul style="list-style-type: none"> • Scelta e realizz. delle attività di diffusione dei risultati della valutazione a fine anno (e triennio) 	<p>Dirigente scolastico</p>	X	X	X							X	X	X

		S	O	N	D	G	F	M	A	M	G	L	A
Revisione PdM	Team di miglioramento		X	X									
Approvazione PdM	Collegio dei docenti unitario		X										
Realizzazione attività programmazione classi parallele mensili	Primo collaboratore, Team delle classi parallele	X	X	X	X	X	X	X	X	X			
Realizzazione attivazione laboratoriali classe/classi parallele	Tutti i docenti, coordinatori di plesso				X	X	X	X	X	X			
Pubblicazione e diffusione on-line di alcuni learning objects condivisibili	Animatore digitale, Referente PdM				X	X			X	X			
Utilizzo sistematico attrezzature e laboratori multimediali	Tutti i docenti delle classi					X	X	X	X	X			
Realizzazione attività ampliamento orario scolastico una classe plesso Sassatelli anche con utilizzo delle unità a disposizione dell'IS	Coordinatore di plesso Sassatelli, tutti i docenti	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Realizzazione attività ampliamento orario scolastico plesso Albertazzi e plesso Don Milani con utilizzo delle unità a disposizione dell'IS	Coordinatori di plesso Albertazzi e Don Milani, tutti i docenti	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Realizzazione incontri sul tema certificazione competenze tra docenti scuola dell'infanzia e scuola primaria dell'istituto	Funzioni strumentali, Referente RAV/PdM						X	X	X	X			
Implementare progetti afferenti l'area della cittadinanza attiva	Coordinatori di plesso		X	X	X	X	X	X	X				
Attuare laboratori di attività espressive finalizzati all'inclusione e all'agio	Funzioni strumentali, Coordinatori di plesso				X	X	X	X	X				
Verifica, revisione e pubblicazione nel sito on line del curricolo	Animatore digitale, Referente RAV/PdM			X	X				X	X	X		
Completamento del curricolo nella parte IRC e AA	Funzioni strumentali, Docenti IRC, Docenti AA			X	X	X	X	X					
Predisposizione, somministrazione, lettura, raccolta dati questionari per rilevazione esigenze formative docenti	Funzione strumentale curricolo 2015-16 (fino a sett. '16), Referente formazione (da ott. '16)	X	X	X							X	X	X

		S	O	N	D	G	F	M	A	M	G	L	A
Progetto CONCORSO DONATELLA ZAPPI	Docente referente Gullo E.	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Progetto LEZIONE DI PACE	Docente referente Volta C.	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
DIRITTI/ LEGALITÀ E GIUSTIZIA/ CITTADINANZA ATTIVA	Docente coord. plesso Rambaldi A.	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
ATTIVITÀ DI AUTOVALUTAZIONE DI ISTITUTO TRAMITE ELABORAZIONE, STESURA, RACCOLTA DATI, RIFLESSIONE SUI DATI EMERSI, PROGETTAZIONI DI MIGLIORAMENTO CONSEQUENTI.	Dirigente scolastico Docenti NIV: Rambaldi A. Sermasi C. Sternativo R. Zaniboni F.					X	X	X	X	X	X	X	

fine