



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

DIREZIONE DIDATTICA CASTEL S. PIETRO TERME (BO)

Piazza A. Costa n. 6 tel. 051/94.11.77 telefax 051/94.39.42

C.F. 82003710371 - C.M. BOEE07200P

www.ddcastelsanpietro.it - boee07200p@istruzione.it - boee07200p@pec.istruzione.it

codice univoco UFORMH

Determina n. 28

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTI

il Programma Annuale relativo all'Esercizio finanziario 2016, approvato dal Consiglio di Circolo con deliberazione n. 30 del 11/02/2016 e, in particolare, il contributo assegnato, nell'ambito dei fondi del Diritto allo Studio, dal Comune di Castel San Pietro Terme per i progetti di qualificazione scolastica;

VISTO

il P.O.F. d'Istituto, in particolare il Progetto "ORGANIZZARSI, ACCOGLIERE, PERSONALIZZARE – Didattica per l'inclusione degli alunni con Bisogni Educativi Speciali";

VISTA

La previsione massima di spesa presente nella scheda finanziaria relativa alla realizzazione del progetto "ORGANIZZARSI, ACCOGLIERE, PERSONALIZZARE – Didattica per l'inclusione degli alunni con Bisogni Educativi Speciali" pari ad **€ 2.000,00** (duemila/00);

RITENUTO NECESSARIO,

in relazione al profilo professionale ed alla particolare tipologia di prestazioni richieste dal progetto, procedere alla sua realizzazione tramite l'individuazione di un esperto esterno all'Istituto;

CONSIDERATO

che è possibile adottare la procedura di cui all'art. 40 del D.l. 44/2001;

VISTO

Il D.Lgs. 165/2001, in particolare gli artt. 7 e 25 comma 2;

VISTA

la Legge 241/1990;

VISTO

il Regolamento d'Istituto per l'affidamento di contratti di prestazione d'opera ad esperti esterni, approvato dal Consiglio di Circolo con Deliberazione n. 102 del 26/03/2013;

DECRETA

1. L'avvio del procedimento amministrativo finalizzato all'individuazione di un esperto per la realizzazione del Progetto "ORGANIZZARSI, ACCOGLIERE, PERSONALIZZARE – Didattica per l'inclusione degli alunni con Bisogni Educativi Speciali";

2. L'individuazione dell'esperto cui affidare l'incarico avverrà tramite valutazione comparativa dei titoli presentati dai candidati, previo invio di una lettera d'invito, in conformità a quanto previsto nel Regolamento d'Istituto per l'affidamento di contratti di prestazione d'opera ad esperti esterni.
3. Di inviare l'invito alle seguenti Cooperative:
 - Cooperativa Sociale SEACOOOP di Imola
 - Cooperativa Sociale SolcoEduca di Imola
 - Cooperativa Ida Poli di Budrio
 - Cooperativa Il Mosaico di Bubano
 - Cooperativa Sociale Società Dolce di Bologna
4. E' fissato al 31/03/2016 il termine di presentazione delle candidature.
5. L'invito a presentare l'offerta deve esplicitare i criteri di valutazione adottati, che saranno conformi a quanto previsto dal Consiglio di Circolo nel menzionato regolamento.
6. Il responsabile del procedimento è individuato nella persona del Direttore de Servizi Generali Amministrativi Dott.ssa Annabella Alfì.
7. E' assunta prenotazione d'impegno di spesa pari ad **€ 2.000,00** sulla relativa scheda finanziaria;
8. Il presente provvedimento è pubblicato nel sito web dell'Istituzione Scolastica.


IL DIRIGENTE SCOLASTICO
(Prof.ssa Silvana Di Caterino)

IL DIRETTORE DEI SERVIZI GENERALI E AMMINISTRATIVI,

ai sensi del D.I. 44 del 01/02/2001, esprime il Visto di Regolarità Contabile, attestante la copertura finanziaria e, pertanto, dichiara che nulla osta alla registrazione contabile della presente determina per l'importo di € 2.000,00 (duemila/00).

Il D.S.G.A.
f.to Dott.ssa Annabella Alfì

IDENTIFICATIVO CIG **Z6B1906688**