



UNIONE EUROPEA

FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

pon  
2014-2020

PER LA SCUOLA - FONDI STRUTTURALI E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO FEV



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione  
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia  
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per  
l'istruzione e per l'innovazione digitale  
Ufficio IV



*Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca*  
**DIREZIONE DIDATTICA CASTEL S. PIETRO TERME (BO)**  
Piazza A. Costa n. 6 tel. 051/94.11.77 telefax 051/94.39.42  
C.F. 82003710371 - C.M. BOEE07200P

[www.ddcastelsanpietro.gov.it](http://www.ddcastelsanpietro.gov.it) - [boee07200p@istruzione.it](mailto:boee07200p@istruzione.it) - [boee07200p@pec.istruzione.it](mailto:boee07200p@pec.istruzione.it)  
codice univoco UFORMH

All'Albo Pretorio dell'Istituto  
Al sito web dell'Istituto  
Agli atti

OGGETTO: Procedura di selezione per il reclutamento di personale interno all'Istituzione Scolastica da impiegare in ATTIVITÀ DI VALUTATORE a valere sul progetto formativo PON FSE relativo ai "Progetti di inclusione sociale e lotta al disagio nonché per garantire l'apertura delle scuole oltre l'orario scolastico soprattutto nelle aree a rischio e in quelle periferiche" - Avviso FSE 10862 del 16 settembre 2016; Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo specifico 10.1. – Riduzione del fallimento formativo precoce e della dispersione scolastica e formativa. Azione 10.1.1 – Interventi di sostegno agli studenti caratterizzati da particolari fragilità.  
Codice identificativo Progetto: 10.1.1A-FSEPON-EM-2017-133 CUP I89G16000400007

Fondi Strutturali Europei

Programma Operativo Nazionale Per la scuola – "Competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014/2020

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO il decreto legislativo 30 marzo 2001, n° 165, recante norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze dell'Amministrazione Pubbliche;
- VISTO il decreto del Presidente della Repubblica n° 275/99 concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
- VISTO il decreto interministeriale 1° febbraio 2001, n°44, recante regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche;
- VISTO l'avviso pubblico 10862 del 16/09/2016 "Progetti di inclusione sociale e lotta al disagio nonché per garantire l'apertura delle scuole oltre l'orario scolastico soprattutto nelle aree a rischio e in quelle periferiche". Asse I - Istruzione - Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo specifico 10.1. - Riduzione del fallimento formativo precoce e della dispersione scolastica e formativa. Azione 10.1.1 - Interventi di sostegno agli studenti caratterizzati da particolari fragilità;
- VISTE le delibere del Collegio dei Docenti e del Consiglio di Istituto per la realizzazione dei progetti relativi ai Fondi Strutturali Europei - Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" - 2014 - 2020
- VISTA la nota MIUR prot.n. AOODGEFID 28607 del 13/07/2017 e dell'elenco dei progetti autorizzati per la regione Emilia Romagna;
- VISTA la Nota di autorizzazione del MIUR Prot. n. AOODGEFID/31701 del 24/07/2017 di autorizzazione degli interventi a valere sull'obiettivo/azione in oggetto;
- VISTI I Regolamenti UE e tutta la normativa di riferimento per la realizzazione del suddetto progetto;

- VISTE le indicazioni del MIUR per la realizzazione degli interventi;
- VISTO il Decreto di variazione in Bilancio, Prot. N. 0004892 del 15/09/2017, con cui è stato inserito il progetto in oggetto al Programma Annuale 2017;
- RILEVATA la necessità di impiegare tra il personale interno una figura di Valutatore per supportare le attività formative nell'ambito dei moduli didattici a valere sul "Progetto di inclusione sociale e lotta al disagio nonché per garantire l'apertura delle scuole oltre l'orario scolastico soprattutto nelle aree a rischio e in quelle periferiche" - Avviso FSE 10862 del 16 settembre 2016; Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo specifico 10.1. – Riduzione del fallimento formativo precoce e della dispersione scolastica e formativa. Azione 10.1.1 – Interventi di sostegno agli studenti caratterizzati da particolari fragilità;
- VISTA la determina dirigenziale, Prot. N. 0006154/B.15 del 8/11/2017, avente in oggetto:  
*"Avviso interno/esterno per la selezione di figure professionali (tutor o esperti) da impiegare nella realizzazione del Progetto "Più forti insieme.....se collaboriamo";"*

RENDE NOTO

Che sono aperti i termini per l'individuazione di personale docente per la figura di VALUTATORE, con conoscenze e competenze coerenti con quanto richiesto dal PON "per la Scuola", con una selezione mediante procedura comparativa per titoli, volta ad individuare personale da impiegare nelle attività organizzative del PON-FSE da attuare.

Gli ambiti di interesse sono di seguito specificati:

CODICE IDENTIFICATIVO PROGETTO	TITOLO MODULO	N° figure 1 valutatore 10 ore x modulo
10.1.1A-FSEPON-EM-2017-133	GRANDE COME LA NOSTRA SCUOLA!	
	GLI ENIGMI DELLA SFINGE!!!	
	In sella al cavallo per sorridere	
	Narco degli Alidosi	
	Io e gialtri	
	Palla in buca	
	Siamotuttiattori!	
Base 1...base2...base3...		

**1. Finalità della selezione**

Il presente avviso ha lo scopo di creare una graduatoria per la selezione di una figura di valutatore a cui verranno affidati gli incarichi orari per coordinare le attività valutative riguardanti l'intero piano della scuola con il compito di verificare sia in itinere che ex-post, l'andamento e gli esiti degli interventi, interfacciandosi costantemente con l'Autorità di Gestione e gli altri soggetti coinvolti nella Valutazione del Programma.

**2. Compiti del valutatore:**

- coordinare le attività valutative riguardanti l'intero piano della scuola, con il compito di verificare l'andamento e gli esiti degli interventi;
- garantire di concerto con tutor ed esperti di ciascun percorso formativo, la presenza di momenti di valutazione secondo le diverse esigenze didattiche e facilitarne l'attuazione;

- coordinare le iniziative di valutazione, garantendo lo scambio di esperienze, la circolazione dei risultati, la costituzione le prove comparabili, lo sviluppo della competenza valutativa dei docenti.
- Fare da interfaccia con tutte le iniziative di valutazione esterna facilitandone la realizzazione garantendo l'informazione all'interno sugli esiti conseguiti;
- valutare, in collaborazione con l'esperto esterno e i tutor le competenze in ingresso dei corsisti alla valorizzazione dell'esperienze e conoscenza pregresse per ancorarvi nuovi contenuti; registrare nel "Resoconto attività" le attività svolte e le ore effettuate;
- partecipare alle riunioni del GOP;
- Verificare la fattibilità e congruenza dei vari calendari;
- Dare l'avvio ai moduli;
- aiutare tutor ed esperto a definire il calendario e a caricarlo in piattaforma, ad inviare le credenziali all'esperto, a inserire gli alunni in piattaforma, ad inserire le schede richieste agli alunni, alla gestione delle assenze/presenze e quant'altro richiesto dalla piattaforma;
- inserire in piattaforma gli incarichi di tutto il personale selezionato, interno\esterno;
- caricare tutta la documentazione prodotta e occorrente in piattaforma
- chiudere il corso e generare gli attestati.

**3. Periodo di svolgimento**

Da Dicembre 2017 a GIUGNO 2018.

Gli incontri avranno una durata di 3 ore con cadenza settimanale o quindicinale.

**4. Requisiti di ammissibilità delle candidature**

Sono ammessi a partecipare i docenti in servizio presso la DIREZIONE DIDATTICA di CASTEL SAN PIETRO TERME

**5. Criteri di selezione**

La valutazione delle candidature pervenute sarà effettuata da una Commissione appositamente nominata dal Dirigente Scolastico, sulla base delle procedure e dei criteri individuati per comparazione dei curricula, con relativo punteggio.

Le griglie di valutazione dei curricula, come deliberate nel Collegio dei docenti e nel Consiglio di Istituto, sono riportate di seguito:

**Criteri per il reclutamento del valutatore**

**Titoli accademici, culturali e certificazioni**

- |  |              |
|--|--------------|
| 1. <i>Laurea coerente con l'azione del modulo</i>                        | (max 12 p.)  |
| 2. <i>Seconda laurea</i>   | (3 p.)       |
| 3. <i>Dottorato di ricerca coerente con l'azione del modulo</i>          | (3 p. max 1) |
| 4. <i>Master di II livello coerente con l'azione del modulo</i>          | (2 p. max 1) |
| 5. <i>Corso di perfezionamento universitario coerente con az. modulo</i> | (2 p. max 1) |
| 6. <i>Competenze informatiche</i>  | (2 p.)       |

**Esperienze in PON/POR**

- |                                      |                               |
|--------------------------------------|-------------------------------|
| 1. <i>Esperienza come tutor</i>      | (p.2 a esperienza max 4 esp.) |
| 2. <i>Esperienza come valutatore</i> | (p.3 a esperienza max 4 esp.) |

Esperienza nell'utilizzo di piattaforme online ( max 5

**6. Domanda di partecipazione**

Gli interessati dovranno far pervenire, pena l'esclusione,

- A. Domanda secondo il modello predisposto dall'Istituto, allegato al presente bando;
- B. Scheda di autovalutazione dei titoli e delle esperienze lavorative, attinenti al modulo);
- C. Dettagliato curriculum vitae e professionale in formato europeo;
- D. Copia di un documento di identità in corso di validità;

**entro e non oltre le ore 14.00 del 25/11/2017, o con consegna a mano all'ufficio protocollo della scuola o all'indirizzo Piazzale A. Costa, 6 Castel San Pietro Terme 40024**

**7. Inammissibilità**

Costituiscono motivi di esclusione la mancanza dei requisiti di ammissione di cui all'art. 4 del presente avviso, la trasmissione di candidatura in modalità differente da quanto prescritto dall'art. 6 del presente avviso, le domande prive di firma o presentate fuori termine.

**8. Formulazione graduatorie**

Un'apposita Commissione presieduta dal Dirigente scolastico, valutati i requisiti di accesso e le clausole di esclusione, procederà alla comparazione dei curricula presentati, secondo i parametri e i correlati punteggi specificati nella Scheda di Autovalutazione (Allegato 1).

Le graduatorie, affisse all'Albo e pubblicate sul sito [www.dd Castel san pietro.gov.it](http://www.dd Castel san pietro.gov.it) avranno valore di notifica agli interessati che potranno inoltrare reclamo al Dirigente scolastico della scuola entro 10 giorni dalla data di pubblicazione. Successivamente, la scuola provvederà ad informare il personale collocato in posizione utile nella graduatoria di merito, in relazione alle esigenze organizzative dei corsi, e procederà all'assegnazione degli incarichi ed alla stipula dei contratti secondo le formule definite.

L'inserimento nelle graduatorie non costituisce obbligo di chiamata da parte dell'Istituto.

**Incarichi e compensi**

L'Istituzione scolastica si riserva la facoltà di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda ritenuta valida per ogni modulo.

Per lo svolgimento dell'incarico di referente della valutazione, conferito dalla Scuola, il costo orario sarà un costo 'standard' di € 23,22 onnicomprensivo di tutti gli oneri.

**Trattamento dati**

Ai sensi e per gli effetti dell'art.13 del DLGS 196/2003 i dati personali forniti dai candidati saranno oggetto di trattamento finalizzato ad adempimenti connessi all'espletamento della procedura selettiva. Tali dati potranno essere comunicati, per le medesime esclusive finalità, a soggetti cui sia riconosciuta, da disposizioni di legge, la facoltà di accedervi.

**Responsabile del procedimento**

Il Responsabile del Procedimento è il Dirigente scolastico Prof.ssa **Silvana Di Caterino**

**Pubblicità del bando**

Il presente bando viene pubblicizzato mediante affissione all'albo, pubblicazione sul sito web dell'Istituto e con tutti i mezzi di diffusione a disposizione dell'Ente Scolastico.

Per IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Prof.ssa Silvana Di Caterino  
