



UNIONE EUROPEA

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO-FESR



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
scuolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

MIUR



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

DIREZIONE DIDATTICA CASTEL S. PIETRO TERME (BO)

Piazza A. Costa n. 6 tel. 051/94.11.77 telefax 051/94.39.42

C.F. 82003710371 - C.M. BOEE07200P

www.ddcastelsanpietro.gov.it - boee07200p@istruzione.it - boee07200p@pec.istruzione.it

codice univoco UFORMH

Ai Genitori degli alunni iscritti
alla Scuola dell'Infanzia

- **San Martino in Pedriolo**

Con la presente si invitano le SS.LL. il giorno

LUNEDI' 06 SETTEMBRE 2017

dalle ore 17 alle ore 19

presso la scuola dell'Infanzia

di San Martino in Pedriolo

Via Calcina, 11

all'assemblea di avvio dell'anno scolastico, al fine di fornire chiarimenti ed informazioni utili.

I bambini, per motivi di sicurezza, non possono essere presenti alle assemblee con i genitori.

Di seguito si forniscono in allegato alcune indicazioni utili per il funzionamento della vita scolastica e per un buon inserimento dei bambini.

Distinti saluti.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
(Prof.ssa Silvana Di Caterino)

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi
e per gli effetti dell'art. 3, c. 2 D.Lgs n. 39/93

La scuola inizia **VENERDI 15 SETTEMBRE 2017**

ORARIO

- 1^ ENTRATA:** dalle ore 7,30 alle ore 8,00 (*servizio di pre scuola*)
2^ ENTRATA: dalle ore 8,00 alle ore 9,00
1^ USCITA: dalle ore 11,20 alle ore 11,30 (prima del pranzo)
2^ USCITA: dalle ore 13,00 alle 13,15 (dopo il pranzo)
3^ USCITA: dalle ore 16,00 alle ore 16,30

4^ USCITA: dalle ore 16,30 alle ore 17,30 (*post scuola*)

SI PREGANO I SIGNORI GENITORI DI ATTENERSI RIGOROSAMENTE AGLI ORARI DI ENTRATA E DI USCITA.

OGNI ATTIVITA' TERMINA IMPROROGABILMENTE ALLE ORE 17,30

CORREDO

E' necessario il seguente corredo:

- **grembiule per le attività pittoriche** (è possibile utilizzare anche una camicia da adulto purchè con gli elastici ai polsi e con allacciatura davanti)
- **n. 1 sacchetto di stoffa per corredo personale** contenente:

n. 2 paia di mutandine,
n. 2 paia di calzettini,
n. 1 maglietta da pelle,
n. 1 maglietta o felpa,
n 1 gonna o pantaloni di ricambio senza cintura o bretelle
n 4 foto tessera + 1 foto grande dimensioni 10 x 15

Vi preghiamo di controllare periodicamente il contenuto del sacchetto.-

n. 1 sacchetto di stoffa con il corredo per il letto contenente 2 teli in spugna

- **SI RACCOMANDA DI APPLICARE O SCRIVERE PER ESTESO IL NOME DEL BAMBINO SU TUTTO CIO' CHE FA PARTE DEL CORREDO ANCHE SUI SACCHETTI !!.**

Ad inizio anno scolastico vi chiediamo inoltre di portare:

n. 2 flaconi di sapone liquido,
n. 2 confezioni di salviette umidificate per bambini,
n. 2 confezioni di fazzoletti di carta da 10,
n. 1 confezione di Scottex

Non si risponde delle cose smarrite senza il nome.

È vietato portare a scuola oggetti d'oro o altre preziosità, non si risponde degli eventuali smarrimenti.

AVVERTENZE

Per motivi organizzativi non si possono accogliere a scuola i bambini dopo le ore 9. Solo in caso di necessità i genitori sono pregati di avvisare telefonicamente le insegnanti in ragionevole anticipo, qualora prevedano che i figli giungano in ritardo al numero della scuola:

tel. e fax. 051/949721

I genitori che si trovano nella necessità di incaricare altra persona per il ritiro dei bambini da scuola, sono tenuti a:

- compilare il modulo allegato.
- fornire la fotocopia di un documento di riconoscimento di ogni persona delegata e di ciascun genitore;
- fornire i vari recapiti telefonici con indicato l'ordine prioritario di chiamata.

Per ovvi motivi le insegnanti non possono, per nessuna ragione, consegnare i bambini ad accompagnatori minorenni.

Vi preghiamo di portare questa modulistica alla riunione del 6 Settembre 2017.

GIUSTIFICAZIONI PER ASSENZE:

Secondo quanto previsto dalla legge regionale del 16/07/2015 n. 9 –art. 36- non vi è più l'obbligo di certificazione medica per le assenze scolastiche superiori a 5 giorni anche per malattie infettive.

Sarà cura della Azienda Sanitaria informare le Dirigenze scolastiche circa la necessità di certificazioni legate a eventuali misure di profilassi nazionali o internazionali.

FARMACI:

Di regola non è ammessa la somministrazione di farmaci, qualora se ne verifichi la **necessità**, ci si attiene al Protocollo sottoscritto dalle Aziende Sanitarie Locali, consultabile presso la Segreteria scolastica e nel sito istituzionale della Direzione Didattica di Castel San Pietro Terme.

DIETE:

1. I genitori possono richiedere una dieta di facile digeribilità, cioè la "dieta in bianco", fino a 2 settimane per i bambini che hanno presentato malesseri intercorrenti (per es.: vomito, diarrea)
2. Eventuali diete di durata superiore a 2 settimane e o l'esclusione di alimenti dalla dieta per allergia o intolleranza (temporanea o per tutto l'anno scolastico) devono essere certificate dal Pediatra del bambino su apposito modello.

Per i nuovi iscritti:

1° e 2° settimana dalle ore 8,00 alle ore 13,00

3° settimana (si precisa che la terza settimana è da intendersi a partire dal giorno 02/10/2017)

dalle ore 8:00 alle ore 13:15 e tutto il giorno, dalle 8:00 alle 16:30, per coloro che hanno frequentato per 2 settimane e non presentano particolari difficoltà di inserimento.